



# Vedtekter for Kløfta skolekorps

Sist endret på årsmøte 10.03.2022

## § 1 ORGANISASJON

Kløfta skolekorps ble stiftet i 1969 og er tilsluttet Norges Musikkorps Forbund (NMF med tilhørighet NMF Øst).

## § 2 FORMÅL

Kløfta skolekorps skal være en pådriver i det lokale kulturlivet på Kløfta og tilby et musikalsk interessant og godt sosialt miljø. Det skal være et attraktivt fritidstilbud for skoleelever i nærmiljøet.

## § 3 MEDLEMSSKAP

### 3.1 Opptak av medlemmer

- a. Musikanter kan tas opp som medlemmer i korpset av korpsets styre.
- b. Medlemskap for barn som ikke er fylt 15 år må være skriftlig godkjent av foresatte. Ved innmelding i korpset blir man automatisk medlem i NMF.
- c. Styremedlemmer må være medlem i NMF. Faste dirigenter og faste instruktør skal registreres i NMFs database.

### 3.2 Forutsetning for medlemskap

#### Musikkorpset har følgende aldersbestemmelser:

- en kan være musikanter i skolekorps til 31. juli det året en fyller 19 år.
  - musikanter i skolekorpset kan bli aspiranter i amatørkorps fra 1. august det året de fyller 15 år.
- a. Alle medlemmer plikter å følge korpsets og NMFs vedtekter, reglement og lovlige vedtak.
  - b. Alle nye medlemmer skal levere inn medlemskapsopplysninger på gjeldende innmeldingsskjema. Ved endringer av registrerte opplysninger skal medlemmene snarest mulig gi melding til korpsets styre. Nevnte opplysninger registreres omgående i NMFs medlemsdatabase. Det gis ikke adgang til reservasjon mot registrering.
  - c. Musikantene skal møte på øvelser, konserter og andre oppdrag til avtalt tid. I tilfelle fravær skal korpssleder varsles i god tid.
  - d. Instrumenter, uniformer og utstyr skal holdes i god stand. Uforsiktig behandling kan medføre økonomisk ansvar for korpsets medlemmer/foresatte.
  - e. Bruk av korpsets eiendeler i andre aktiviteter må godkjennes av styret.
  - f. Musikanten skal underrette styret om deltagelse i andre korps. Musikanten skal prioritere og oppfylle sine forpliktelser i skolekorpset.



### **3.3 Rapporteringsplikt og kontingent**

- a. Korpsåret følger skoleåret. Regnskapet følger kalenderåret.
- b. Medlemmene er forpliktet til å betale kontingent og andre forpliktelser til fastsatte tider.
- c. Korpset skal hvert år sende årsrapport og medlemsopplysninger til NMF. Rapporten sendes i henhold til de frister og rutiner som er fastsatt av NMF. Det gis ikke anledning til reservasjon mot registrering.
- d. Korpset skal betale kontingent til NMF innen 1. februar. Kontingenten regnes etter korpsets registrerte medlemstall per 31. desember.

### **3.4 Utmeldinger**

Medlemmer som ønsker å melde seg ut må gi skriftlig melding om dette til korpsets styre. Utmeldinger bør fortrinnsvis skje etter avsluttet korpstår. Medlemmer meldes ut av NMF ved utmelding fra korpset. Utmelding vil ikke være gjeldende før instrument og annet utstyr er levert.

### **3.5 Suspensjon og eksklusjon**

- a. Styret kan iverksette disiplinære tiltak overfor medlemmer som ikke retter seg etter gyldige vedtekter, regler og vedtak, eller er til skade for korpsets aktivitet.
- b. Styret kan suspendere medlemmer for et bestemt tidsrom.
- c. I grovere tilfelle kan årsmøtet vedta eksklusjon.
- d. Korpsets suspensjons- og eksklusjonsvedtak kan ankes inn for regionstyret.

## **§ 4 ÅRSMØTET**

### **4.1 Status**

Årsmøtet er Kløfta skolekorps' høyeste myndighet.

### **4.2 Årsmøteperiode, innkalling, og saker til årsmøtet**

- a. Ordinært årsmøte holdes hvert år i løpet av mars måned.
- b. Det innkalles til ekstraordinært årsmøte dersom styret i korpset eller 1/3 av årsmøtets stemmeberettigede medlemmer krever det.
- c. Innkalling sendes ut minimum 6 uker før ordinært og 2 uker før ekstraordinært årsmøte.
- d. Styrets årsmelding, revidert regnskap, valgkomitéens innstilling og saker til behandling på årsmøtet skal sendes medlemmene senest en uke før årsmøtet.
- e. Saker til behandling på årsmøtet sendes korpsets styre senest 4 uker før årsmøtet avholdes. Styret plikter å legge saker som kommer inn i rett tid fram på årsmøtet.

### **4.3 Representasjon, rettigheter og voteringer**

- a. På årsmøtet deltar korpsets medlemmer, foresatte, komitémedlemmer og gjester invitert av styret.



- b. Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:
  - Utøvende medlemmer som har fylt 15 år. For utøvende medlemmer under 15 år kan én foresatt møte med tale-, forslags- og stemmerett. Hvert utøvende medlem har én stemme.
  - Stemmerett kan overdras ved skriftlig fullmakt. Fullmakt må leveres styrets leder før årsmøtets start.
  - Styrets medlemmer kan ikke avgi stemme under behandling av årsmelding og regnskap.
- c. Følgende har tale- og forslagsrett:
  - Utøvende medlemmer som ikke er fylt 15 år
- d. Følgende har talerett:
  - Representanter fra NMF
  - Årsmøtet kan gi talerett til hvem det måtte ønske.
  - Representanter for korpsets ansatte gis talerett
- e. Gyldig vedtak krever flertall, dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.

Med utøvende medlem menes aktiv musikanter. Forutsetter at kontingent er betalt.

#### **4.4 Årsmøtets dagsorden**

Årsmøtet skal behandle følgende saker:

- a. Konstituering
  - 1. Åpning
  - 2. Navneopprop
  - 3. Godkjenning av innkalling
  - 4. Godkjenning av dagsorden/saksliste
  - 5. Valg av møteledelse
  - 6. Valg av møtesekretær
  - 7. Valg av 2 protokollunderskrivere
- b. Godkjenning av årsmelding og revidert regnskap
- c. Saker fremmet av korpsets styre og medlemmer
- d. Plan og budsjett
- e. Fastsetting av medlemskontingent
- f. Valg:
  - Styret**
  - Leder
  - Nestleder
  - Sekretær
  - Kasserer
  - Korpsteamleder
  - 2 styremedlemmer (foreldrekomite og reisekomite)

#### **Foreldrekomiteen**

Bør bestå av 4-6 medlemmer. Et av medlemmene utpekes som styremedlem og møter på styremøter ved behov. Medlemmer av foreldrekomiteen fungerer som vararepresentanter til styret.



### **Reisekomitéen**

Bør bestå av 2-3 medlemmer. Et av medlemmene utpekes som styremedlem og møter på styremøter ved behov. Vi anbefaler at den nyvalgte reisekomitéen trer i kraft fra 1. august.

### **Korpsteam**

Bør bestå av 5-7 medlemmer. Korpsteamleder som er innvalgt i styret inngår i korpsteamet.

### **Revisorer**

Det skal velges 2 revisorer.

### **Valgkomitéen**

Bør bestå av 2 medlemmer. Avgående styremedlemmer søkes innvalgt i valgkomitéen.

De som velges må være minst 15 år når de tiltrer, ha gyldig medlemskap i NMF og ha sagt seg villige til å ta på seg verv. Valgkomitéen skal stille valgbare kandidater til alle verv. Valget skal være skriftlig dersom noen krever det.

g. Avslutning

## **§ 5 STYRET**

### **5.1 Sammensetning og konstituering**

Styret består av leder, nestleder, sekretær, kasserer, korpsleder, 2 styremedlemmer samt eventuelt én korpssrepresentant. I konstituerende styremøte fordeles ansvar for styremedlemmene. Styremedlemmenes oppgaver defineres i en egen styrehåndbok.

### **5.2 Fullmakter**

Styret skal lede korpset etter de vedtak årsmøtet har fattet.

- a. Styret kan nedsette de utvalg og komitéer det er behov for.
- b. Styret kan revidere og utforme de regler og instruksjoner det er behov for å presisere og regulere korpsets ansvar og aktiviteter.
- c. Styrets leder eller to av styrets medlemmer tegner korpset. Styret kan meddele prokura.
- d. Styret har fullmakt til å utarbeide retningslinjer for foreldrekomiteen og andre utvalg.

### **5.3 Innkalling til styremøter - beslutninger**

Styret innkalles når leder eller tre av styrets medlemmer finner det nødvendig.

- a. Representanten for korpsets tillitsvalgte kan møte som observatør med tale- og forslagsrett.
- b. Styret kaller inn andre til styremøte ved behov.



- c. Styret er beslutningsdyktig når minst 4 er til stede. I ikke fulltallige styremøter kan styremedlem forlange saken forelagt fulltallig styre før gyldig vedtak kan fattes. Ved stemmelikhet får styrets leder dobbeltstemme.
- d. Styrevedtak skal protokollføres, og protokollene sendes styrets medlemmer, og revisor. Korpsets medlemmer skal informeres om fattede vedtak.

#### **5.4 Årsavslutning**

Styret skal utarbeide årsberetning og avslutte regnskapet for hver årsmøteperiode. Regnskapet skal revideres av revisorer valgt av årsmøtet.

#### **5.5 Personalansvar**

- a. Styret foretar engasjement, ansettelser og oppsigelser, og har fullmakt til å inngå lønns- og arbeidsavtaler. Styrets leder utøver daglig personalansvar.
- b. Styret er ansvarlig for å innhente politiattest på de som har tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller utviklingshemmede.

#### **5.6 Beredskapsplan for korps**

Styret plikter å forholde seg til dokumentet «Beredskapsplan for korps» når korpset drar på turer og deltar på arrangementer.

### **§ 6 UENIGHETER / TVISTER**

Unighet/tvister om vedtektenes forståelse forelegges regionstyret med forbundsstyret som ankeinstans.

### **§ 7 OPPLØSNING OG UTMELDING AV NORGES MUSIKKORPS FORBUND**

Vedtak om oppløsning av korpset må foretas på to påfølgende ordinære årsmøter. Vedtaket krever 2/3 flertall.

- a. I tilfelle oppløsning skal korpsets midler plasseres i bank på sperret, rentebærende konto. I perioden fram til et nytt korps er opprettet skal denne konto disponeres av musikkrådet/kulturråd. Denne bestemmelsen gjelder ikke ved sammenslåing av korps.
- b. Det siste ordinære årsmøtet kan bestemme at korpsets midler og eiendom skal overføres, kulturskolen i Ullensaker eller til musikkformål i grunnskolen dersom nytt musikkorps ikke er reorganisert innen 5 år.
- c. Vedtak om utmelding av Norges Musikkorps Forbund må gjøres på to påfølgende årsmøter med minst en måneds mellomrom. Gyldig vedtak krever 2/3 flertall.
- d. Korps som ønsker å melde seg ut må sende skriftlig melding om dette til NMF senest 15. november, for at utmeldingen skal være gyldig fra 1. januar neste år. Ved utmelding tapes all rett til NMFs verdier.



## **§ 8 VEDTEKTSENDRINGER**

Årsmøtet kan endre disse vedtektene med 2/3 flertall.

### **IKRAFTTREDELSE:**

**Disse vedtektene trer i kraft fra og med 11.03.2022**